**QUAN, ON I COM COBRAR LES TAXES D’UN ESTUDI DE RECONEIXEMENTS/CONVALIDACIONS**

**QUAN**

* Estudis previs de reconeixements/convalidacions

En qualsevol moment.

* Accés per canvi d’universitat i/o estudis universitaris

Només durant el període de “Termini sol·licitud d'accés per canvi d'universitat i/ o estudis universitaris”.

**ON**

1\_ Comprovar que l’estudiant existeix a Prisma



**i**



L’estudiant apareix a Prisma?

SI; passem al punt 2

NO; hem de donar-lo d’alta a Prisma:



Amb el botó + emplenem les dades que apareguin al document d’identificació de l’estudiant i les dades que hem de preguntar (corroborar dades de domicili, número de telèfon, adreça de correu electrònic).

En “Tipus d’estudiant” triarem la opció:



2\_ Comprovar si tenim un expedient dels estudis on vol accedir (on vol saber quines assignatures pot reconèixer/convalidar)

Si l’estudiant ja estava donat d’alta a Prisma:



**O** si nosaltres hem donat d’alta a l’estudiant:





Amb el botó + emplenem les dades que ens demana el formulari emergent:

NOTA: Si l’estudiant ja té algun expedient obert ens apareix el següent diàleg emergent al que hem de respondre “Si”:





\* Programa d’estudis:

Pla d’estudis on l’estudiant vol accedir (on vol saber quines assignatures pot reconèixer/convalidar)

\* Tipus d’accés:

En el cas **d’estudi previ de reconeixements/convalidacions**: Temporal

En el cas **d’Accés per canvi d’universitat i/o estudis universitaris**: Canvi d’estudis

\* Tipus expedient:

En el cas **d’estudi previ de reconeixements/convalidacions**: Convalidacions

En el cas **d’Accés per canvi d’universitat i/o estudis universitaris**:

Estudis previs espanyols: Trasllat d’expedient

Estudis previs estrangers: Convalidacions

\* Curs d’accés:

[curs actual]

\* Quad. Accés:

En el cas **d’estudi previ de reconeixements/convalidacions**: [quadrimestre actual]

En el cas **d’Accés per canvi d’universitat i/o estudis universitaris**: [quadrimestre pel que demana l’accés]

\* Data d’accés:

Apareix per defecte i no cal modificar

**COM**

Si hi ha més d’1 expedient triem l’expedient on l’estudiant vol accedir (on vol saber quines assignatures pot reconèixer/convalidar)



Li cobrem les taxes



NOTA: Tingueu en compte que hi ha 2 taxes amb el mateix import:

* Sol·licitud d'estudi de convalidacions/reconeixements
* Sol·licitud d'estudi de reconeixements/convalidacions per CFGS

Cal cobrar **Sol·licitud d'estudi de convalidacions/reconeixements**

La taxa amb el comprovant del datàfon o la taxa que ha d’abonar al banc s’adjunta a la sol·licitud.